

UCHWAŁA NR XVII/137/12
RADY MIEJSKIEJ W NASIELSKU
z dnia 30 stycznia 2012 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Nasielsk.

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857; z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) Rada Miejska w Nasielsku uchwala co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1

1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Nasielsk w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, oraz wskazuje cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Nasielsk zamierza osiągnąć.
2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie z ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).

§ 2

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową z art. 126 i art. 221 ust. 2-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240; z późn. zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 2) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta, które w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielanie dotacji na projekt;
- 4) beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu;
- 5) umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Burmistrzem Nasielska i beneficjentem, której treści reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w pkt 1 i postanowienia niniejszej uchwały.

§ 3

Gmina Nasielsk wspiera finansowo rozwój sportu w celu poprawy warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych oraz zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby.

Rozdział 2
Warunki otrzymania dotacji

§ 4

1. Finansowanie sportu odbywa się poprzez udzielanie dotacji klubom sportowym.
2. Dotacje może otrzymać klub sportowy działający na obszarze Gminy Nasielsk i nie działający w celu osiągnięcia zysku.
3. Przedmiotem dotacji może być przedsięwzięcie klubu sportowego w zakresie projektu o charakterze sportowym obejmujące dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu:
 - a) realizacji programów szkolenia sportowego
 - b) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych w określonej dyscyplinie sportu lub uczestnictwa w takich zawodach;

- c) utrzymania, remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń sportowych klubu służących uprawianiu sportu;
- d) zakupu sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego;
- e) organizacji imprez sportowych na terenie Gminy.

4. dotacja może być przeznaczona w szczególności na sfinansowanie lub dofinansowanie:

- a) organizacji i udziału w rozgrywkach ligowych, w tym, koszty opłat związkowych, opłat rejestracyjnych, opłat sędziowskich, licencji, transportu zbiorowego, delegacji zabezpieczenia medycznego, ochrony, obsługi księgowej, podatków, ubezpieczeń;
- b) organizacji i udziału w obozach (zgrupowaniach) sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, w tym koszty transportu zbiorowego, wyżywienia, noclegu.
- c) szkolenie, w tym koszty wynagrodzenia wraz z pochodnymi szkoleniowców oraz trenerów, opieki medycznej, okresowych badań lekarskich, zakupu sprzętu sportowego.

5. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane:

- a) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników;
- b) transfery zawodnika z innego klubu sportowego;
- c) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika danego klubu;
- d) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- e) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 5

1. Dotacja może być wypłacona jednorazowo lub w transzach, co każdorazowo regulować będzie umowa pomiędzy Gminą, a klubem sportowym.
2. W danym roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu Gminy dotację na więcej niż jeden projekt, pod warunkiem, że każdy z projektów objęty będzie oddzielnym wnioskiem, umową i sprawozdaniem.
3. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzieloną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Gminy na zasadach, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Rozdział 3

Tryb udzielenia dotacji

§ 6

1. Organem przyznającym dotację na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu jest Burmistrz Nasielska, który przy ocenie wniosku może zasięgnąć zdaniem Rady Sportu w zakresie wyznaczenia głównych kierunków rozwoju sportu i dziedzin sportowych, które odgrywają ważną rolę w Gminie Nasielsk.
2. W celu wyboru projektów Burmistrz w drodze zarządzenia ogłasza zaproszenie do składania wniosków- ofert w którym określa:
 - a) rodzaj i formę przedsięwzięć, które mogą być przedmiotem wsparcia finansowego w ramach zaproszenia;
 - b) wysokości kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego zaproszenia do składania wniosku;
 - c) terminu realizacji przedsięwzięć z wniosku, nie dłuższym niż do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację;
 - d) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie z zakresu rozwoju sportu;
 - e) terminu składania wniosków o udzielenie z budżetu gminy wsparcia finansowego.

3. Wzór wniosku - oferty o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu składania wniosku, ogłoszenie o którym mowa w ust. 2 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszenie w Urzędzie Miejskim w Nasielsku .
5. Wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia określonego w zarządzeniu o ogłoszeniu zaproszenia do składania wniosków – ofert.
6. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień jego wpływu na dziennik podawczy Urzędu Miejskiego w Nasielsku.
7. Przy ocenie wniosku o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę w szczególności:
 - a) znaczenie wnioskowanego projektu dla realizacji celu publicznego na terenie Gminy Nasielsk;
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów w związku z zakresem rzeczowym projektu;
 - c) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
 - d) dotychczasową współpracę wnioskodawcy z Gminą ;
 - e) wysokość środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy
 - f) planowany przez wnioskodawcę udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, jak również wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków klubu;
 - g) opinię Rady Sportu, jeśli takową Rada Sportu przedstawi.
8. Burmistrz Nasielska może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów, a w przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych lub innych wad wniosku, wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.
9. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, pozostawia się bez rozpatrzenia.

Rozdział 4

Umowa o dotację

§ 7

1. Wybór projektów dokonywany jest w postępowaniu jednoetapowym z zachowaniem zasad określonych w § 6 ust. 7 niniejszej uchwały.
2. Po dokonaniu wyboru wniosku lub wniosków Burmistrz Nasielska podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenia zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nasielsku informację o wnioskodawcach, którym przyznał dotację wraz z podaniem kwot przyznanej dotacji wskazując jednocześnie tytuł projektu. Ponadto w sposób określony wyżej podaje informację o projektach, które zostały odrzucone.
3. Z wnioskodawcą, którego projekt uzyska dofinansowanie, Burmistrz Nasielska zawiera umowę o realizację przedsięwzięcia, której podstawową treść określa art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
- 4 Integralnym elementem umowy jest wniosek, a w przypadku przyznania dotacji innej niż wnioskowana - ostateczny projekt przedsięwzięcia.

Rozdział 5

Kontrola realizacji wykonania zadania

§ 8

1. Burmistrz Nasielska poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego może kontrolować realizację projektu, w szczególności:
 - 1) stan realizacji projektu,
 - 2) efektywność i rzetelność jego wykonania,
 - 3) prawidłowość wykorzystania środków z budżetu Gminy Nasielsk ,
 - 4) prowadzenie dokumentacji księgowo rachunkowej w zakresie wykorzystania środków.

Rozdział 6
Rozliczenie dotacji
§ 9

1. W terminie określonym w umowie, beneficjent rozlicza się z wykorzystanej dotacji oraz z wykonania projektu.
2. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które beneficjent poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy z § 7.
3. Rozliczenie dokonywane jest poprzez przedłożenie do Urzędu Miejskiego prawidłowo wypełnionego druku, według załącznika nr 2 do niniejszej uchwały. Do rozliczenia stosuje się zapisy umowy o dotację, określonej w § 7 oraz przepis art.251 i art. 252 ustawy powołanej w § 2 pkt 1 niniejszej uchwały.

Rozdział 7
Przepisy przejściowe i końcowe
§ 9

1. Postanowienia zawarte w § 6 mają zastosowanie do wniosków składanych w roku 2012 i następujących.
2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nasielska.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

/~/ mgr Grzegorz Duchnowski