

Zarządzenie Nr 53 /17
Burmistrza Nasielska
z dnia 23 maja 2017r.

w sprawie poddania konsultacjom społecznym projektu uchwały Rady Miejskiej w Nasielsku w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku.

Na podstawie art. 5a ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz.446 ze zm), uchwały Nr LII/388/10 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 26 października 2010r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z dnia 30 grudnia 2010r., Nr 220, poz. 7566) zarządzam, co następuje:

§ 1

- 1.Poddaję konsultacjom społecznym projekt uchwały Rady Miejskiej w Nasielsku w sprawie nadania statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
- 2.Konsultacje społeczne odbędą się w terminie od 23 maja 2017r. do 5 czerwca 2017r.
- 3.Konsultacje społeczne obejmują swoim zasięgiem terytorium Gminy Nasielsk.
- 4.Mieszkańcy Gminy Nasielsk mogą wyrażać opinie lub składać uwagi w sprawie będącej przedmiotem konsultacji w formie papierowej, przesyłając je na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku, 05-190 Nasielsk, ul. Elektronowa 3 oraz ustnie w pokoju nr 6 codziennie w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ w formie elektronicznej na adres: email; mopsnasielsk@interia.eu w terminie od 23 maja 2017r do 5 czerwca 2017r. z wykorzystaniem formularza będącego załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

§2

- 1.W terminie do 7 czerwca 2017r. na stronie internetowej MOPS w Nasielsku www.mops.nasielsk.pl podane zostaną wyniki konsultacji.
- 2.Do dnia 12 czerwca 2017r. podmioty uprawnione mogą zgłaszać zastrzeżenia do wyników konsultacji.
- 3.Ostateczne wyniki z przeprowadzonych konsultacji Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku poda do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.mops.nasielsk.pl w terminie 7 dni od rozstrzygnięcia.
- 4.Ostateczny sposób rozstrzygnięcia wszelkich zastrzeżeń należy do kompetencji Burmistrza Nasielska.

§3

Za wykonanie Zarządzenia czyni się odpowiedzialnym Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy Nasielsk.

BURMISTRZ
mgr Bogdan Ruszkowski

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 53/17
Burmistrza Nasięka
z dnia 23 maja 2017r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA UWAG DO PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W
NASIELSKU W SPRAWIE NADANIA STATUTU MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W NASIELSKU

Lp.	Stan zapisu w projekcie (z podaniem rozdziału/§/ust./pkt)	Proponowana zmiana (z dodaniem rozdziału/§/ust./pkt)	uzasadnienie

Podmiot/Osoba zgłaszająca propozycję zmiany	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby do kontaktu	Data wypełnienia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu konsultacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U z 2016r., poz.922).

BURMISTRZ

mgr Bogdan Ruszkowski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 53/17
Burmistrza Nasielska
z dnia 23 maja 2017r.

Projekt

UCHWAŁA Nr / /17

Rady Miejskiej w Nasielsku

z dnia 2017r.

w sprawie: nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r. poz.930 z późn. zm.) w związku z art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r., poz.1870 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji w trybie art.5 ust.5 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz.1817)

Rada Miejska w Nasielsku uchwała, co następuje:

§ 1.

Ustala się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XX/127/16 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 31 marca 2016r. w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nasielska.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

STATUT

MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W NASIELSKU

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

1. Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku, zwanego dalej Ośrodkiem, określa formę prawną, organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania.
2. Ośrodek jest jednostką budżetową i gminną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej działającą na podstawie:
 - 1) uchwały Nr X /50/91 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 22 marca 1991r. w sprawie powołania Miejskiego - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku,
 - 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016r. poz. 930 z późn. zm.);
 - 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz.446 z późn. zm.);
 - 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870 z późn. zm.);
 - 5) niniejszego statutu.
3. Siedzibą Ośrodka jest miasto Nasielsk.
4. Ośrodek swoim zasięgiem działania obejmuje granice administracyjne gminy Nasielsk.

Rozdział 2

Cele i zadania Ośrodka

§ 2

Działalność Ośrodka obejmuje:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) realizację zadań, przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych:
 - a) ustawą dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 930, z późn. zm.),
 - b) ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 180, z późn. zm.),
 - c) ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz.1518, z późn. zm.),

- d) ustawą z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2016r., poz.546, z późn. zm),
- e) ustawą z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, p oz. 581, z późn.zm.),
- f) ustawą z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 963, z późn. zm.),
- g) uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wsparcia finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (t.j. M.P. z 2015r., poz. 821),
- h) ustawą z 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015r.,poz. 1390, z późn. zm.),
- i) ustawą z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 645, z późn. zm.),
- j) ustawą z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (t.j. Dz. U. z 2016r., poz.1255,z późn. zm.),
- k) ustawą z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz.489),
- l) ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz.575, z późn. zm.),
- m) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 239, z późn. zm.).
- n) ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 220, z późn. zm.),
- o) ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1943, z późn. zm.),
- p) ustawą z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów. (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 162),
- q) ustawą z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2016r., poz.785 z późn. zm.),
- r) ustawy z dnia 17 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (t.j. Dz. U z 2016r., poz. 195) ,
- s) ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1860).

- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 5) pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
- 6) organizowanie specjalistycznego poradnictwa socjalnego,
- 7) koordynowanie systemu pomocy społecznej w gminie Nasielsk,
- 8) współdziałanie w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej z:

- a) organami samorządu terytorialnego, właściwymi organami administracji rządowej i organizacjami pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi,
 - b) pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi, w tym jednostkami organizacyjnymi gminy Nasielsk,
- 9) rozpatrywanie skarg i wniosków osób ubiegających się o pomoc,
10) sporządzanie sprawozdań, analiz, ocen i informacji dotyczących realizowanych zadań,
11) opracowywanie i koordynowanie strategii i programów rozwiązywania problemów społecznych,
12) realizacja programów osłonowych i projektów socjalnych z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb.

§ 3

Do szczegółowych zadań Ośrodka należy:

- 1) realizowanie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, tj.:
- a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - b) sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;
 - c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
 - i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
 - j) praca socjalna;
 - k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
 - m) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - n) dożywianie dzieci;
 - o) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - p) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
 - q) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
 - r) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

- s) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - t) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego.
 - u) przyznawanie stypendiów i zasiłków szkolnych,
 - v) opracowanie i realizacja projektów socjalnych.
- 2) realizowanie zadań własnych gminy, tj.:
- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
 - b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
 - d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
 - e) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach, poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
 - f) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
 - g) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:
 - opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
 - prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
 - zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
 - obsługa organizacyjno-techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- 3) realizowanie zadań zleconych gminie, tj.:
- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną;
 - c) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
 - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U.z 2016r., poz. 930 z późn.zm.);
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - f) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
 - g) wydawanie Kierownikowi Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych stanowisk w zakresie informacji o sytuacji rodzinnej, materialnej oraz opinii co do zasadności przyznania pomocy przez Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych,
 - h) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
 - i) przyznawanie i wypłacanie świadczeniach z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
 - j) wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny

- zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.
- k) przyznawanie i wypłacanie dodatku energetycznego,
 - l) przyznawanie i wypłacanie zasiłku dla opiekunów,
 - m) przyznawanie ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - n) przyznawanie i wypłacanie pomocy finansowej, realizowanej w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne,
 - o) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego,
 - p) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem w sprawach przyznania świadczeń przewidzianych ustawą o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

§ 4

1. Dyrektor Ośrodka załatwia sprawy indywidualne z zakresu administracji publicznej zgodnie z odpowiednimi upoważnieniami Burmistrza Nasielska lub Rady Miejskiej w Nasielsku.
2. Indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej załatwiają poza Dyrektorem Ośrodka także inni pracownicy Ośrodka w zakresie objętym upoważnieniem Burmistrza Nasielska udzielonym na wniosek Dyrektora Ośrodka.
3. W przypadku nieobecności Dyrektora Ośrodka jego uprawnienia i obowiązki, przejmuje inna osoba wskazana pisemnie przez Dyrektora Ośrodka.

§ 5

Ośrodek, wykonując zadania własne gminy kieruje się ustaleniami Burmistrza Nasielska, a zadania zlecone ustaleniami Wojewody Mazowieckiego.

Rozdział 3

Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 6

Dyrektor Ośrodka ustala szczegółową wewnętrzną organizację Ośrodka w formie regulaminu organizacyjnego, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Nasielska. W ramach Ośrodka działa Klub „Senior+” z siedzibą przy ul. Warszawskiej 52 w Nasielsku, podlegający Ośrodkowi. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą i określeniem jego siedziby.

Rozdział 4

Zarządzanie i organizacja

§ 7

1. Osobą zarządzającą Ośrodkiem jest Dyrektor. Kieruje on Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Nasielska.
3. Dyrektor działając zgodnie z przepisami prawa oraz w ramach udzielonych upoważnień, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

Rozdział 5

Finanse i majątek

§ 8

1. Rada Miejska zapewnia środki na realizację zadań własnych z zakresu pomocy społecznej, w tym środki na utrzymanie Ośrodka i wynagrodzenia pracowników.
2. Środki na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zapewnia budżet Państwa.
3. Ośrodek może otrzymywać darowizny przeznaczając je na potrzeby własne jak również na realizację powierzonych zadań.

§ 9

1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach środków pochodzących z:
 - 1) dotacji rządowych przyznawanych z budżetu państwa
 - 2) dotacji gminnych przyznawanych z budżetu gminy Nasielsk przez Radę Miejską w Nasielsku,
 - 3) środków pochodzących z innych źródeł.
2. Roczny plan finansowy Ośrodka ustala Dyrektor.
3. Wysokość dotacji na działalność Ośrodka ustalana jest corocznie, na podstawie budżetu gminy Nasielsk ustalonego przez Radę Miejską w Nasielsku.

§ 10

Ośrodek prowadzi księgowość zgodnie z Zasadami Polityki Rachunkowości stosowanej w MOPS, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, dając rzetelny obraz sytuacji finansowej.

§ 11

Roczny bilans i wykazywany w nim wynik finansowy Ośrodka oraz pozostałe roczne sprawozdania finansowe, Ośrodek sporządza stosownie do przepisów o sprawozdawczości budżetowej i innych.

§ 12

Ośrodek posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

Rozdział 6
Przepisy końcowe

§ 13

Zmiany postanowień statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy o pomocy społecznej, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.

Przewodniczący Rady Miejskiej