

ZARZĄDZENIE Nr ..126/2017

BURMISTRZA NASIELSKA

z dnia ...19... września 2017 roku

**w sprawie udziału Gminy Nasielsk w przygotowaniu i przeprowadzeniu powiatowo-gminnego ćwiczenia obronnego.**

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz. U. z 2017r. poz. 1430 z późn. zm.), § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004r. Nr 16, poz. 152), § 2, § 3 pkt 1, 2 i 3, § 6 ust. 1 pkt 13, 14 i 15, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015r. poz. 1829), Programu szkolenia obronnego Województwa Mazowieckiego na lata 2015- 2020, jak również Planu Szkolenia Obronnego Gminy Nasielsk na 2017 rok zarządzam, co następuje:

§1. W dniach 28 – 29 września 2017r. na terenie gminy Nasielsk, w ramach szkolenia obronnego, przeprowadzone zostanie powiatowo-gminne ćwiczenie pod kryptonimem „NAREW – 2017”, którego tematem będzie „Osiągnięcie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny na terenie Powiatu Nowodworskiego”.

§ 2. Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- 1) sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Nasielsk w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz Systemie Stałych Dyżurów;
- 2) sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników Urzędu Miejskiego bezpośrednio wykonujących zadania obronne do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań związanych z funkcjonowaniem Stanowiska Kierowania;
- 3) sprawdzenie przygotowania organów i sił systemu ratowniczego gminy do realizacji zadań w procesach osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności;
- 4) sprawdzenie systemu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupelnień Warszawa Ochota;
- 5) sprawdzenie umiejętności obsady osobowej Stałego Dyżuru gminy do przekazywania zadań związanych z osiągnięciem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 6) sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji Stały Dyżur Wojewody, Stały Dyżur Starosty Nowodworskiego, Stały Dyżur Burmistrza Nasielska oraz innych służb uczestniczących w ćwiczeniach;
- 7) sprawdzenie przygotowania służby zdrowia do realizacji zadań obronnych.

**§ 3.** W ćwiczeniu wezmą udział:

- 1) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nasielsku;
- 2) Przedstawiciel firmy „WASBRUK” w Nasielsku;
- 3) Kierownik Komisariatu Policji w Nasielsku;
- 4) Komendant Gminny OSP w Nasielsku;
- 5) Stanowisko Kierowania Burmistrza Nasielska;
- 6) Stały Dyżur Burmistrza Nasielska;
- 7) Stanowisko Kierowania Burmistrza Nasielska;
- 8) kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej w Gminie Nasielsk;
- 9) członkowie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 10) w ramach współdziałania: Wojskowy Komendant Uzuppełnień i wyznaczeni pracownicy Wojskowej Komendy Uzuppełnień Warszawa Ochota.
- 11) inne współpracujące podmioty realizujące zadania obronne na terenie gminy.

**§ 4.** Ćwiczeniem kieruje Burmistrz Nasielska.

**§ 5.** W celu zapewnienia osiągnięcia założonego celu szkoleniowego zobowiązują do udziału w ćwiczeniu w zakresie wynikającym z “Koncepcji przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia” zatwierdzonej przez Starostę Nowodworskiego:

- 1) obsadę osobową Stałego Dyżuru Urzędu Miejskiego w składzie i zakresie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia;
- 2) obsadę osobową przewidzianą do zabezpieczenia przeprowadzenia Akcji Kurierskiej na terenie gminy Nasielsk w składzie i zakresie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia;
- 3) Obsad osobowych OSP w składzie wg ustaleń Komendanta Powiatowego PSP;
- 4) inspektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obrony Cywilnej;
- 5) kierownika Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obrony Cywilnej;

**§ 6.** Ewakuację ze stref niebezpiecznych skażeń prowadzić zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia;

**§ 7.** Za przygotowanie do udziału w ćwiczeniu, w zakresie wyposażenia stanowisk pracy, przygotowania niezbędnej dokumentacji i przeszkolenia obsad osobowych uczestniczących w ćwiczeniu, a także zapewnienie ich udziału w nim, czynię odpowiedzialnego kierownika Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obrony Cywilnej;

**§ 8.** Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych zobowiązuję do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

**§ 9.** Meldunki dotyczące sposobu wykonywania zadań będą wysłuchane przez Starostę Nowodworskiego w ramach podsumowania ćwiczenia, w drugim dniu jego trwania.

**§ 10.** Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu należy przekazać do Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności do dnia 15 października 2017 r.

§ 11. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Nasielska.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania ćwiczenia.

**BURMISTRZ**

**mgr Bogdan Kuszowski**