

**ZARZĄDZENIE NR 18/16
BURMISTRZA NASIELSKA
Z DNIA 22 LUTEGO 2016 ROKU**

w sprawie wprowadzenia identyfikatorów w Urzędzie Miejskim w Nasielsku.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) w związku z § 10 Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Nasielsku, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 152/13 Burmistrza Nasielska z dnia 16 grudnia 2013 r., zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Realizując zasadę jawności działania organów administracji publicznej, wprowadza się identyfikatory dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych oraz pomocniczych Urzędu Miejskiego w Nasielsku, zwanego dalej „Urzędem”.
2. Identyfikatory otrzymują również osoby odbywające w Urzędzie staże absolwenckie, praktyki zawodowe lub studenckie, wykonujące prace interwencyjne na stanowiskach biurowych oraz osoby kierowane do pracy w ramach innych form aktywizacji zawodowej.
3. Wzór awersu identyfikatora stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Na rewersie identyfikatora przystawiana jest pieczęć nagłówkowa Biura Kadr i Płac.

§ 2.

Osoby wymienione w § 1 są zobowiązane do:

- 1) używania identyfikatorów w trakcie wykonywania obowiązków służbowych,
- 2) noszenia identyfikatorów w widocznym miejscu,
- 3) dbania o należyty stan identyfikatorów,
- 4) ochrony przez jego zniszczeniem lub utratą,
- 5) nie odstępowania identyfikatora innym osobom,
- 6) zwrotu identyfikatora w przypadku ustania stosunku pracy bądź zakończenia odbywania stażu lub praktyki.

§ 3.

1. Identyfikatory przygotowuje i wydaje Biuro Kadr i Płac.
2. Biuro Kadr i Płac prowadzi ewidencję identyfikatorów wydanych w Urzędzie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

1. Identyfikatory zachowują swoją ważność do czasu ustania stosunku pracy bądź zakończenia odbywania stażu lub praktyki.

2. W przypadku utraty, zniszczenia, uszkodzenia lub zmiany danych zawartych w identyfikatorze (zmiany imienia, nazwiska, stanowiska lub komórki organizacyjnej), osoba wymieniona w § 1 występuje do Biura Kadr i Płac o wydanie nowego identyfikatora, załączając w miarę możliwości zniszczony lub nieaktualny identyfikator.

§ 5.

Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu do bieżącego nadzorowania używania przez pracowników podległej komórki identyfikatorów w trakcie wykonywania obowiązków służbowych.

§ 6.

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam pracownikom Biura Kadr i Płac.

§ 7.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Nasielska.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr Bogdan Ruszkowski


RADCA PRAWNY
Edyta Frączak-Szatkowska

Sponsor:

SEKRETARZ NASIELSKA
mgr Marek Maluchnik



URZĄD MIEJSKI W NASIELSKU

Imię i nazwisko

Stanowisko

Nazwa komórki organizacyjnej

