

ZARZĄDZENIE NR 125/16
BURMISTRZA NASIELSKA
Z DNIA 4 PAŹDZIERNIKA
2016 ROKU

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Nasielsku.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2016 r., poz. 446) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Nasielsku, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 165/12 Burmistrza Nasielska z dnia 14 grudnia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Nasielsku, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 18 ust. 1 dodaje się pkt 12 w następującym brzmieniu:
„12) Administrator Bezpieczeństwa Informacji (ABI).”;
- 2) w § 21 pkt 20 i 21 otrzymują następujące brzmienie:
„20) zgłaszanie Administratorowi Bezpieczeństwa Informacji wniosków o zarejestrowanie nowych zbiorów danych osobowych lub wprowadzenie zmian do zbiorów istniejących,
21) zgłaszanie Administratorowi Bezpieczeństwa Informacji wniosków o dopuszczenie podległych pracownikom do gromadzenia, przetwarzania i archiwizowania danych osobowych,”;
- 3) po § 33 dodaje się § 33a w następującym brzmieniu:
„§ 33a.
1. Do zakresu zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji należy:
 - 1) zapewnianie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przez:
 - a) sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowanie w tym zakresie sprawozdania dla administratora danych,
 - b) nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną oraz przestrzegania zasad w niej określonych,
 - c) zapewnianie zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - 2) prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez administratora danych, z wyjątkiem zbiorów, o których mowa w art. 43 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych, zgodnie z wymogami ustawy.
2. Administrator Bezpieczeństwa Informacji podlega bezpośrednio Burmistrzowi.”;
- 4) załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Nasielsku otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Pozostałe zapisy Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Nasielsku pozostają bez zmian.

§ 3.

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Nasielska.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SEKRETARZ NASIELSKA

mgr Marek Maluchnik

RADCA PRAWNY

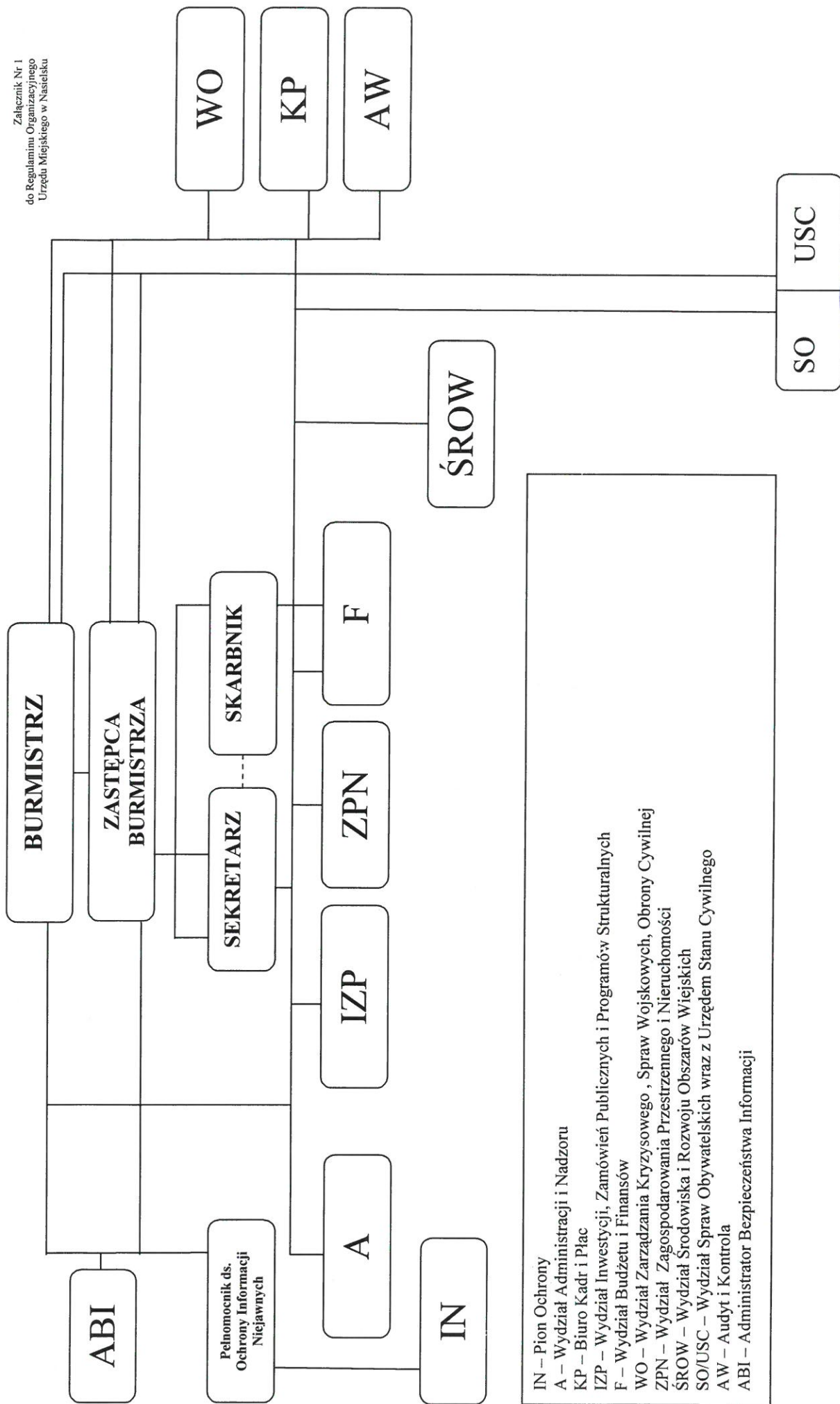
Edyta Frączak-Szatłkowska

BURMISTRZ

mgr Bogdan Ruszkowski

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIEJSKIEGO W NASIELSKU

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miejskiego w Nasielsku



IN – Pion Ochrony
 A – Wydział Administracji i Nadzoru
 KP – Biuro Kadr i Płac
 IZP – Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Programów Strukturalnych
 F – Wydział Budżetu i Finansów
 WO – Wydział Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych, Obrony Cywilnej
 ZPN – Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Nieruchomości
 ŚROW – Wydział Środowiska i Rozwoju Obszarów Wiejskich
 SO/USC – Wydział Spraw Obywatelskich wraz z Urzędem Stanu Cywilnego
 AW – Audyt i Kontrola
 ABI – Administrator Bezpieczeństwa Informacji

BURMISTRZ
 mgr Bogdan Ruszczowski