

**Zarządzenie Nr 155 /16**  
**Burmistrza Nasielska**  
**z dnia 28 grudnia 2016r.**  
**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych**  
**na dzień 31 grudnia 2016r.**

Na podstawie art.26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U.Nr 76 z 2016r., poz.1047 ze zm. ) zarządzam:

**§ 1**

Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych gminy Nasielsk w/g stanu na dzień 31.12.2016r. znajdujących się w Urzędzie Miejskim w Nasielsku przy ul. Elektronowej 3.

**§ 2**

Inwentaryzacją należy objąć :

- 1) druki ścisłego zarachowania,
- 2) należności i zobowiązania (w tym pożyczki i kredyty),

**§ 3**

Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych określonych w § 2 pkt 1,2 zarządzenia powołuje się komisję w składzie:

- 1) Bożena Kacprzyk - przewodnicząca
- 2) Iwona Brzezińska - członek
- 3) Małgorzata Bombalicka - członek.

**§ 4**

1. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w § 2 pkt. 1 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury.
2. Inwentaryzację składników majątkowych określonych w § 2 pkt.2 należy przeprowadzić w drodze potwierdzenia sald .

**§ 5**

1. Arkusze spisowe pobiera przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w Wydziale Budżetu i Finansów w terminie do dnia 31.12.2016r.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić , rozliczyć i zakończyć w terminie do dnia 15.01.2017r.

## § 6

Zobowiązuję komisje inwentaryzacyjne do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem Gminy , inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) sporządzenie rozliczenia inwentaryzacji,
- 4) przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Budżetu i Finansów w terminie 5 dni po zakończeniu inwentaryzacji.

## § 7

Członków komisji czynię odpowiedzialnym za właściwe , dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodne ze stanem faktycznym.

## § 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

## § 9

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

**mgr Bogdan Ruszkowski**

**RADCA PRAWNY**

**Edyta Frączek-Szatkowska**