

**Zarządzenie Nr 22/14  
Burmistrza Nasielska  
z dnia 6 marca 2014 roku**

**w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. 2013 r. 1399 ze zm.) oraz § 5 Uchwały Nr XLIII / 306 / 13 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 25 października 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zarządzam co następuje:

**§ 1**

Ustala się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych ( PSZOK ) stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zarządu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Nasielsku.
2. Przyjmowanie odpadów komunalnych w PSZOK od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z obszaru gminy Nasielsk winno nastąpić począwszy od 1 kwietnia 2014 r.
3. Treść zarządzenia podlega opublikowaniu w BIP oraz na tablicach ogłoszeń.
4. Treść regulaminu winna zostać podana do wiadomości publicznej na stronie internetowej Zarządu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

### § 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Płońskiej 43 w Nasielsku, zwanego dalej „PSZOK”.

### § 2

PSZOK prowadzony jest przez Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Nasielsku z siedzibą przy ul. Płońskiej 43.

### § 3

PSZOK jest czynny w dni robocze (od wtorku do piątku) w godzinach od 7.00 do 15.00 oraz w soboty od 7.00 do 15.00.

### § 4

PSZOK przyjmuje nieodpłatnie (w ramach wnoszonej do gminy opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów) odpady komunalne wytworzone w gospodarstwach domowych dostarczane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

### § 5

PSZOK przyjmuje następujące odpady: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, szkło, zielone i ogrodowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte świetlówki, odpady wielkogabarytowe, chemikalia (farby, lakiery, opakowania po chemikaliach, przeterminowane środki ochrony roślin, opakowania po zużytych środkach ochrony roślin), zużyte opony, zużyte baterie, akumulatory, ogniwa i baterie galwaniczne, odpady budowlane i remontowe (gruz ceglany, betonowy, materiały ceramiczne, drewno, usunięte fragmenty tynku z wyłączeniem odpadów zawierających substancje niebezpieczne).

### § 6

PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zebrane selektywnie oraz dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie, a także właściwie zabezpieczone.

### § 7

PSZOK przyjmuje zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny wyłącznie kompletny.

## § 8

Przyjmowanie odpadów komunalnych z gospodarstw domowych nieruchomości zamieszkałych w większej ilości np.:

- odpadów zielonych, ogrodowych w ilości ponad 1 m<sup>3</sup>,
- opon w ilości ponad 5 sztuk

nastąpi po wcześniejszym uzgodnieniu z prowadzącym PSZOK.

## § 9

PSZOK przyjmuje odpady opakowaniowe i odpady zielone w workach foliowych o poj. od 60l do 120l. Odpady zielone przyjmuje wyłącznie znajdujące się w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania, tj. nie mogą być w stanie rozkładu, zagnite czy sfermentowane.

## § 10

Odpady wymagające opakowania: opakowania po farbach, lakierach, opakowania po substancjach niebezpiecznych (w tym areozole ), powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę), umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.

## § 11

Prace związane z rozładunkiem odpadów komunalnych dostarczonych do PSZOK wykonuje ich dostawca.

## § 12

Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do przestrzegania zaleceń pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK.

## § 13

W PSZOK nie będą przyjmowane odpady takie jak:

1. materiały zawierające azbest,
2. części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory, części karoserii itp.),
3. odpady niebezpieczne (chemikalia, opakowania po farbach i lakierach) w ilościach wskazujących na to, że pochodzą z działalności gospodarczej -tj. wszelkie odpady w ilościach masowych (w beczkach, workach, skrzynkach),
4. wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstw domowych (np. odpady budowlane i remontowe, chemikalia nietypowe dla prac domowych: kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne) -zwłaszcza w dużych ilościach,
5. odpady nieoznaczone -bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
6. odpady w ciekących opakowaniach.

#### § 14

Z PSZOK mogą korzystać wyłącznie właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Nasielsk, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wnoszą opłaty do gminy.

#### § 15

Pracownik obsługujący PSZOK ma prawo żądać do wglądu dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania na terenie gminy w tym potwierdzenia uiszczenia na rzecz gminy opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### § 16

Potwierdzenie przyjęcia odbywa się na formularzu przyjęcia odpadów. Formularz zawiera dane przekazującego odpady (imię i nazwisko), adres zamieszkania oraz datę przyjęcia odpadów, rodzaj, wagę i kod odpadu.

#### § 17

Pracownik Punktu ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z warunkami określonymi w niniejszym lub z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi bądź środowisku naturalnemu.

#### § 18

1. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie określonych rodzajów odpadów może zostać okresowo wstrzymane.
2. W przypadkach planowanego wstrzymywania przyjmowania określonych rodzajów odpadów informacja o takich przypadkach będzie obwieszczana na stronie ZGKiM [www.zgkim.nasielsk.pl](http://www.zgkim.nasielsk.pl) oraz na tablicach ogłoszeń.

#### § 19

Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

#### § 20

Prowadzący PSZOK prowadzi ewidencję odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

#### § 21

Wszelkich informacji o pracy PSZOK można uzyskać:

1. u prowadzącego PSZOK pod nr tel. (23) 6912364 lub kom. 662 081 542
2. w Wydziale Środowiska i Rozwoju Obszarów Wiejskich pod nr tel. (23) 69 33 101.

#### § 22

Każda zmiana Regulaminu będzie publikowana na 14 dni przed wejściem w życie.