

ZARZĄDZENIE NR 34/23
BURMISTRZA NASIELSKA

z dnia 20 lutego 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Marii Konopnickiej w Popowie Borowym, Popowo Borowe 111, 05-190 Nasielsk
prowadzonej przez Gminę Nasielsk**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730 i 2089 oraz z 2023 r. poz. 185) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1449 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Popowie Borowym.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie zamieszczone zostanie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Nasielsk: www.nasielsk.pl
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: <http://umnasielsk.bip.org.pl>
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nasielsku.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Nasielska

mgr Bogdan Ruzkowski

Załącznik do zarządzenia Nr 34/23
Burmistrza Nasielska
z dnia 20 lutego 2023 r.

Burmistrz Nasielska

ogłasza konkurs na stanowisko
DYREKTORA Szkoły Podstawowej
im. Marii Konopnickiej w Popowie Borowym,
Popowo Borowe 111, 05-190 Nasielsk

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2 i w § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2021 r., poz.1449 z późn. zm.).

2. Oferta osób przystępujących do konkursu powinna zawierać:

- a) uzasadnienia przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki,
- b) życiorysu z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- c) oświadczenia zawierającego następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- d) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- e) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- g) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

- h) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- k) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 oraz 2020 r. poz. 255 i 464) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- l) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),
- o) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem oraz adresem do korespondencji kandydata, telefonem kontaktowym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Popowie Borowym, Popowo Borowe 111, 05-190 Nasielsk w terminie do dnia 06 marca 2023 roku do godziny 15:00, osobiście w sekretariacie Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku lub na adres: Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku ul. Warszawska 39A, 05-190 Nasielsk. W przypadku ofert przesłanych pocztą oraz w postaci elektronicznej decyduje data wpływu oferty do Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku.

Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej na adres cuw@nasielsk.pl lub elektroniczna skrzynka podawcza na platformie ePUAP pod adresem: /cuwnasielsk/domyslna

W przypadku składania ofert w postaci elektronicznej, oferta powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załącznik do oferty.

Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Nasielska.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Popowie Borowym, Popowo Borowe 111, 05-190 Nasielsk jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku, ul. Warszawska 39A, 05-190 Nasielsk;

Dane osobowe kandydatów przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu i nie będą udostępniane innym podmiotom.

Kandydat posiada prawo do dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.