

**Zarządzenie Nr 98A/2014**  
**BURMISTRZA NASIELSKA**  
**z dnia 01 września 2014r.**

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
„Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające  
kompetencje kluczowe – Moja przyszłość”*

Na podstawie art.33 ust. 1, 2, 3 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz.594 ze zm.), w związku z art. 37 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Nasielsku, zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – Moja przyszłość”

§ 2

Zobowiązuje się Dyrektorów Szkół biorących udział w Projekcie „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – Moja przyszłość” do zapoznania się z treścią regulaminu oraz do przestrzegania zawartych w nim postanowień.

§ 3

Za wykonanie Zarządzenia czyni się odpowiedzialnym Asystenta Koordynatora projektu „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – Moja przyszłość”.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik  
do Zarządzenia nr 98A/2014  
Burmistrza Nasielska  
z dnia 01.09.2014

**REGULAMIN  
REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
„Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia  
rozwijające kompetencje kluczowe – „Moja przyszłość”**

Nasielsk, dnia 01.09.2014 r.

## § 1. Informacja ogólne o projekcie

1. Regulamin określa proces rekrutacji i zasady uczestnictwa w projekcie „**Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – Moja przyszłość**” (zwanego dalej projektem).
2. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest w latach 2014-2015 na terenie województwa mazowieckiego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałania 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.
4. Liderem Projektu jest: Samorząd Województwa Mazowieckiego, partnerem: Gmina Nasielsk.
5. Okres realizacji zajęć: od września 2014 r. do 30 czerwca 2015 r.
6. Projekt skierowany jest do uczniów i uczennic klas IV-VI szkół podstawowych i klas I-III szkół gimnazjalnych prowadzonych przez Gminę Nasielsk, zakwalifikowanych do dofinansowania:
  - Publicznym Gimnazjum Nr 1 im. Konstytucji 3 Maja w Nasielsku,
  - Publicznym Gimnazjum Nr 2 w Starych Pieścirogach,
  - Szkole Podstawowej im. Ks. Józefa Poniatowskiego w Starych Pieścirogach,
  - Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Dębinkach,
  - Publicznym Gimnazjum Nr 3 w Ciekusynie,
  - Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Ciekusynie.
7. Celem projektu jest wyrównywanie szans edukacyjnych dziewcząt i chłopców, będących uczniami szkół podstawowych oraz gimnazjalnych działających na terenie województwa mazowieckiego, poprzez udział w dodatkowych zajęciach rozwijających kompetencje kluczowe.
8. Celami szczegółowymi projektu są:
  - objęcie uczniów i uczennic wsparciem w postaci dodatkowych zajęć pozalekcyjnych,
  - rozszerzenie oferty edukacyjno-wychowawczej szkół podstawowych oraz gimnazjalnych z terenu województwa mazowieckiego,
  - przeciwdziałanie zjawiskom przemocy i agresji wśród młodzieży,
  - wsparcie z zakresu poradnictwa i doradztwa edukacyjno-zawodowego dla dziewcząt i chłopców,
  - kształtowanie umiejętności właściwego spędzania czasu wolnego.

## §2. Formy wsparcia

1. Formy wsparcia realizowane w okresie od września 2014 r. do 30 czerwca 2015 r. obejmować będą:

- zajęcia z nauki języka obcego,
  - zajęcia z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych,
  - zajęcia związane z poradnictwem i doradztwem edukacyjno-zawodowym.
2. Zajęcia dodatkowe będą prowadzone w grupach poszczególnych szkół zgodnie z harmonogramami zajęć.
  3. Realizator projektu zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramach, rodzaju i liczbie zajęć oraz liczebności grupy.
  4. Organizowane formy wsparcia prowadzone są jako zajęcia pozalekcyjne.
  5. Uczestnik projektu musi uczestniczyć we wszystkich formach wsparcia, tj. 20 godzin (lekcyjnych) miesięcznie.

### §3.

#### Uczestnictwo w projekcie

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnikiem projektu może być uczeń lub uczennica uczęszczający do jednej ze szkół z terenu Gminy Nasielsk wymienionych w § 1, ust.6:
  - a) u których zdiagnozowano lub rozpoznano indywidualne potrzeby i problemy oraz trudności edukacyjno-wychowawcze, mogące stanowić istotną barierę w dalszym rozwoju,
  - b) wykazują uzdolnienia w określonych dziedzinach edukacji.
3. Dodatkowe zajęcia odbywać się będą w szkołach, do których uczęszczają uczniowie.
4. Szczegółowy harmonogram dodatkowych zajęć pozalekcyjnych przewidzianych do realizacji projektu ustalają: Dyrektor szkoły i nauczyciele prowadzący zajęcia objęte projektem.
5. Szczegółowy harmonogram dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, podział na grupy, listę uczestników należy niezwłocznie przekazać asystentowi koordynatora.

### §4.

#### Rekrutacja uczestników do grup projektowych

1. Rekrutacja prowadzona będzie **od 01 września 2014 r. do 10 września 2014 r. do godziny 12.00.**
2. Rekrutacja przeprowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora każdej ze szkół wymienionych w § 1, ust. 6. Za rekrutację uczestników do projektu odpowiedzialni są Dyrektorzy.
3. Rekrutacja odbywać się będzie z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) pierwszeństwa osób z trudnościami edukacyjno-wychowawczymi;
  - 2) równości szans, w tym równości płci;
4. Na zajęcia rekrutowani będą uczniowie i uczennice zgodnie z ich potrzebami, zainteresowaniami i rozpoznanymi predyspozycjami.
5. W wyniku rekrutacji zostaną utworzone grupy, które będą liczyły nie mniej niż 15 i nie więcej niż 25 uczestników.
6. Wymagane dokumenty rekrutacyjne to: *Formularz zgłoszeniowy dziecka oraz oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych*. Wymienione dokumenty będą dostępne do pobrania w sekretariacie każdej szkoły, u koordynatora szkolnego

projektu (lub na stronie internetowej każdej szkoły). Wyżej wymienione dokumenty stanowią załącznik do niniejszego regulaminu.

7. Dokumentacja projektu będzie przechowywana w biurze projektu w Urzędzie Miejskim w Nasielsku.
8. W przypadku złożenia niepoprawnych formalnie dokumentów przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia wzywa się do uzupełnienia dokumentów.
9. Złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie oznacza akceptację niniejszego regulaminu rekrutacji oraz zasad udziału w projekcie.
10. W przypadku, gdy liczba kandydatów na zajęcia dodatkowe przekroczy liczbę miejsc w grupie, utworzona zostanie lista rezerwowa Uczestników.
11. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem dokumentu: Protokół Komisji Rekrutacyjnej. Informacja o zakwalifikowaniu się kandydatów do udziału w zajęciach dodatkowych w postaci listy osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną ogłoszone na terenie szkoły. Lista zawierać będzie imię, nazwisko i klasę, do której uczęszcza kandydat.
12. Dyrektor Szkoły przekazuje asystentowi koordynatora protokół z posiedzenia Komisji wraz z listą osób zakwalifikowanych oraz listą rezerwową.

## **§ 5.**

### **Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do:
  - zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i jego akceptacji poprzez złożenie podpisu pod deklaracją uczestnictwa,
  - systematycznego uczestnictwa w zajęciach organizowanych w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć (obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia poprzez sprawdzenie listy obecności w dzienniku zajęć),
  - wypełniania ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania projektu,
  - bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz pisemnego usprawiedliwienia przez rodziców ewentualnej nieobecności na zajęciach,
  - przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu.
2. Uczeń zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
  - rezygnacji z uczestnictwa w projekcie (wymaga oświadczenia w formie pisemnej o przyczynie rezygnacji, złożonego przez rodzica lub opiekuna prawnego w ciągu 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn),
  - na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia w przypadku rażącego naruszenia zasad uczestnictwa w zajęciach,
  - zaprzestania nauki w szkole biorącej udział w projekcie,
  - nieusprawiedliwionej nieobecności przekraczającej 20% zajęć.
3. Skreślenie ucznia z listy uczestników projektu dokonuje Gmina Nasielsk na wniosek Dyrektora Szkoły. Na miejsce skreślonego ucznia Dyrektor Szkoły (za zgodą Gminy Nasielsk) przyjmuje pierwszego ucznia z listy rezerwowej.

4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.
5. Skargi, odwołania w zakresie realizowanego projektu należy składać do Dyrektora szkoły, który jest zobowiązany każdorazowo informować o powyższym asystenta koordynatora w terminie 7 dni od złożenia skargi, odwołania.

## **§ 6.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z POKL a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji projektu.

Nasielsk, dnia 01 września 2014 r.

Zatwierdzam:

Wzór formularza zgłoszeniowego oraz oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych

Formularz zgłoszenia dziecka na zajęcia pozalekcyjne odbywające się w ramach projektu

**Część I. DANE OSOBOWE UCZESTNIKA PROJEKTU (DZIECKA)**

	Lp.	Nazwa																	
Dane uczestnika	1.	Imię (imiona)																	
	2.	Nazwisko																	
	3.	Płeć	kobieta	<input type="checkbox"/>															
			mężczyzna	<input type="checkbox"/>															
	4.	Wiek w chwili przystępowania do projektu																	
5.	PESEL																		
Dane kontaktowe	6.	Ulica																	
	7.	Nr domu																	
	8.	Nr lokalu																	
	9.	Miejscowość																	
	10.	Obszar	miejski	<input type="checkbox"/>															
			wiejski	<input type="checkbox"/>															
	11.	Kod pocztowy																	
	12.	Województwo																	
	13.	Powiat																	
	14.	Telefon stacjonarny																	
	15.	Telefon komórkowy																	
	16.	Adres poczty elektronicznej (e-mail)																	
	17.	Data rozpoczęcia udziału w projekcie																	
18.	Data zakończenia udziału w projekcie																		
Dane dodatkowe	19.	Pieczęć lub nazwa szkoły																	

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA DZIECKA W ZAJĘCIACH**

Zgłaszam dziecko do udziału we wszystkich następujących rodzajach zajęć: zajęcia z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych; języki obce oraz zajęcia związane z poradnictwem i doradztwem edukacyjno-zawodowym, w ramach projektu pn. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – „Moja przyszłość”.

**OŚWIADCZENIA RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO**

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy/a, że koszt uczestnictwa dziecka w projekcie pokrywany jest w całości ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Województwa Mazowieckiego.

Jestem świadomy/a, że:

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

- a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Opuszczenie zajęć usprawiedliwia:
- pisemne usprawiedliwienie rodziców wyjaśniające przyczynę nieobecności,
  - zwolnienie lekarskie.

b) wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.

2. Uczestnictwo w zajęciach będzie dokumentowane listą obecności w dzienniku zajęć uzupełnianą przez nauczyciela na każdych zajęciach.

<i>Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego* uczestnika projektu</i>	<i>Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego* uczestnika projektu</i>	<i>Czytelny podpis uczestnika projektu</i>

### **Część II. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem danych osobowych projektu „Moja Przyszłość” - wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe w szkołach podstawowych” jest Minister Infrastruktury i Rozwoju, adres:

Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,

a Marszałek Województwa Mazowieckiego, adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, jako instytucja pośrednicząca, jest upoważniony do przetwarzania tych danych.

Ww. dane osobowe zbierane są w celu realizacji projektu pn. „**Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – „Moja przyszłość”**”, na podstawie ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.) oraz rozporządzeń unijnych regulujących kwestie wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści tych danych i ich poprawiania.

### **Część III. ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU**

Udzielam Liderowi Partnerstwa (Województwu Mazowieckiemu) nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć z wizerunkiem mojego dziecka, uczestniczącego w realizacji projektu „**Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe – „Moja Przyszłość”**”, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium, wyłącznie w celu informacji i promocji dot. projektu „Moja Przyszłość”.

<i>Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego* uczestnika projektu</i>	<i>Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego* uczestnika projektu</i>	<i>Czytelny podpis uczestnika projektu</i>

\*niepotrzebne skreślić